



OBEC VÝRAVA
Výrava 116, 503 03 Smiřice

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Vyhlašovaná veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu na stavební práce zadávanou v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Veřejná zakázka se řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem.

Právníké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“ po uzavření smlouvy o dílo „zhotovitel“. Obec Výrava, vyhlašující zadání zakázky je označena jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Stavební úpravy 1. NP, objektu čp. 104, ve Výravě“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Výrava
Zástupce zadavatele:	Eva Nepokojová, starostka
Sídlo:	Výrava 116, 503 03 Smiřice
IČO:	00653331
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Michal Konečný, místostarosta
Telefon/e-mail:	602 476 521, obec@vyrava.cz
ID Datové schránky:	ccaa9kh

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Předmět plnění veřejné zakázky:	Jedná se o stavební úpravy objektu čp. 104 za účelem změny užívání na obecní úřad. Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční kanceláří Ateliér Jezbera, s.r.o., IČO: 28808134, Akademika Heyrovského, 500 03 Hradec Králové, dále soupis dodávek, služeb a stavebních prací a tato zadávací dokumentace.

Místo plnění zakázky:	Obec Výrava, čp. 104 objekt bývalé školy
Předpokládaný termín zahájení plnění:	Do 7 kalendářních dnů od písemné výzvy k předání staveniště objednatelem zhotoviteli (předpoklad listopad 2022).
Předpokládaný termín ukončení plnění:	Do 32 týdnů od předání staveniště objednatelem dodavateli.
Podrobný popis požadovaných prací je uveden v projektové dokumentaci a v položkovém rozpočtu (výkaz výměr), které tvoří přílohu č. 3 - Projektová dokumentace .	
Pokud zadávací dokumentace, projektová dokumentace či výkaz výměr obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.	

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Podrobné obchodní podmínky jsou stanoveny v jednotném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této výzvy k podání cenové nabídky. V této výzvě k podání cenové nabídky jsou specifikované pouze základní obchodní podmínky. Specifikace dalších obchodních podmínek zadavatele je obsažena v závazném návrhu smlouvy o dílo na plnění této veřejné zakázky, který tvoří **přílohu č. 4 - Závazný návrh Smlouvy o dílo**.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě položkového rozpočtu projektanta a činí 3 322 364,00 Kč bez DPH. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den

předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele bude nedílnou součástí nabídky.

- d) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost dodavatel.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele.
- b) **ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** (dodavatel předloží doplněný návrh smlouvy o dílo včetně vyplněného podrobného harmonogramu prací a seznamu poddodavatelů, podepsaný oprávněnou osobou jednat za dodavatele).
- c) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (podepsaný oprávněnou osobou jednat za dodavatele).
- d) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:
 - živnostenské oprávnění pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejíž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro předmět veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:
 - **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor **pozemní stavby**.

Doklady prokazující profesní způsobilosti je možné předložit v prosté kopii. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

Dodavatel doloží formou čestného prohlášení seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

Zadavatel požaduje doložit nejméně **2 významné stavební práce (zakázky)** obdobného charakteru, přičemž za významnou práci bude zadavatelem požadována práce v hodnotě nejméně **3 000 000,00 Kč** bez DPH za každou takovou zakázku.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době provedl **nejméně 2 dokončené stavební práce**, jejichž předmětem byla rekonstrukce, modernizace, přestavba, přístavba nebo novostavba budovy občanské vybavenosti (kulturní dům, budova se sídlem obecního úřadu, knihovna, školní budova nebo komplex budov / areál).

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud dodavatel prokazuje určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných stavebních prací, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude stavební práce skutečně vykonávat.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby musí **vybraný dodavatel** ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci. Tedy také originály nebo ověřené kopie všech dokladů dle § 83 odst. 1 ZZVZ, je-li kvalifikace prokazována jinou osobou.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel umožňuje účastníkovi výběrového řízení prohlídku místa plnění. Termín prohlídky místa plnění zadavatel stanovuje na středu 13.7.2022 v době od 17:00 do 18:00 hodin.
- b) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- c) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- d) Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci zadávacího řízení v seznamu poddodavatelů. Seznam poddodavatelů tvoří **přílohu č. 5 této zadávací dokumentace**. V seznamu poddodavatelů bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
- e) **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
- f) Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit zadávací řízení kdykoliv bez uvedení důvodu do doby uzavření smlouvy.
- Vyloučit účastníka zadávacího řízení.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit zadávací řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Zažádat vybraného účastníka o doplnění kvalifikace.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- a) Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně jejích příloh).
- b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **obec@vyrava.cz**
- c) Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele ve věci veřejné zakázky na e-mailovou adresu nejméně 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat.
- d) Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- f) Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	20.7.2022	Hodina:	18:00
Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek.				
Adresa pro doručení nabídek:	Obec Výrava, Výrava 116, 503 03 Smiřice			

Nabídku je nutné podat 1 x **v písemné formě v originále**, v českém jazyce, v zapečetěné obálce (lepené části obálky budou na uzavření opatřeny razítkem firmy, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním orgánem /zástupcem/, je-li právnickou osobou) opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:

„NEOTVÍRAT: Stavební úpravy 1. NP, objektu čp. 104, ve Výravě“

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu kurýrem, poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele, **na podatelnu Obecního úřadu Výrava**, Výrava 116, 503 03 Smiřice. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Obecního úřadu Výrava na výše uvedené adrese. Zadavatel neumožňuje podat nabídku prostřednictvím profilu zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele v termínu: 20.7.2022 v 18:01 hodin. Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace – základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 - Závazný návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů

Ve Výravě dne 27.6.2022

.....
Eva Nepokojová, starostka